

事業者向け 放課後等デイサービス 自己評価結果（公表）

公表：平成31年3月22日

事業所名 みつまた子ども発達支援センター 職員 5名 / 回収数 5件 / 回収率 100%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない 無記入	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5				H31/9から、センターが出来て、広い空間となりました	
	②	職員の配置数は適切であるか	4	1				新入職員も多く、子どもの状況等で、支援にあたり不安も見られます。しっかり指導して行きます
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5				センター内は、バリアフリーになっています	施設周辺がまだ工事のため、雨の日など足元がぬかるみます。工事終了までお待ちください
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか	3	1		1		新人職員への周知がまだ未達成です。新年度に向けてしっかり指導していきます
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等により、保アンケート調査を実施して、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2	2		1		全職員が理解できるよう、会議等で周知させていきます
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ上で公開しているか	3	1		1	毎年、センター内に掲示しています	今年度より、ホームページ上で公開していきます
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	1		2		努力していきます
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	1				外部講師による定期的な研修会を開催しています
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	4			1		親の意見とセンター職員の意見を勘案しながら作成しています
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	2		2		まだ職員全員には周知されていないので、今後、会議等で全職員に周知して行きます
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	2		2		現状は一人の職員が中心となって立案。新年度より分担していきます
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	1	4				個別に過ごし方は変えています。さらに工夫をしていきます
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	3				新入職員が多く、課題設定が十分でないのが現状です。新年度は見直していきます。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1				利用人数が少ないため個別的な支援が多く、集団活動は可能な範囲で併設の児童クラブに参加しています
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5				毎回、確認しています	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5					気付いた点について話し合い、原因等を考えて共有していますが、当日できない場合もあります(勤務時間が異なるため)
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	2			変化等が見られた際、日誌・個別記録に記入しています	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからな い無記入	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	2			半年に1回個人面談を実施し、計画を見直しています	
	⑲	ガイドライン総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	2	2		1	行っています	職員間で十分な共有ができていません。今後の検討課題です。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1		1		市の担当職員と連携を取りながら実施しています
	㉑	学校との情報共有(年間計画、行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	1			実施しています	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	2				現在、該当児童はいません
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	1	1	1		親を通じて聞き取りをしたり、電話等での問い合わせをしています
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	2	1			現在、該当児童はいません
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	1	1	連携して、助言を受けています	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5				毎日、併設の児童クラブの子どもたちと交流しています	
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	1	1	1		相談事業のネットワーク会議に参加しています
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5				毎日のお迎えの際その日の状況を伝える時間を設けています	
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	1	1	助言をしています	トレーニング等を、研修のような方法で、職員間で実施していきたいと考えています
保護者への説明責任等	⑳	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			1	契約時に実施しています	
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5				行っています	
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	2	1			現状、父母の会や懇談会等を開催していません。新年度の検討課題に取り上げます

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない 無記入	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	1			対応しています	
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5				毎月、おたよりでお知らせしています	
	③⑤	個人情報の取扱に十分注意しているか	5				契約時に伝えていきます	
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5				個別の対応で支援しています	
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか	1	1	2	1		センター単独ではありませんが、併設の保育園の行事として年数回行っています
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	4	1				新入職員へのアンケートで、周知されていないことがわかりました。早急に、周知を図っていきます
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか	5				毎月、実施しています	毎月、同じ利用者の時だけにならないよう、訓練の曜日を変えています
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	1		1		研修で学んだ内容を報告していますが、まだ新入職員には周知できていません
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	1		1		現在、拘束を必要とする児童はいません。今後、必要が生じた場合は、保護者と相談した上で対応を決めていきます
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1				現在、該当する児童はいませんが、必要な児童には個別に対応します
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して、事業所内で共有しているか	2	2		1	記録ファイルを作っています	まだ職員全員には周知できていません。新年度の課題とします。